



## PERMOHONAN KENAIKAN PANGKAT MENGGUNAKAN WARAN FLEKSI

[ (Sila pastikan permohonan lengkap sebelum dihantar kecuali perkara bertanda \* ) ]

Nama : .....

No. Staf : .....

Jawatan dan Gred semasa : .....

Jawatan Dipohon : .....

PTj : .....

### SENARAI SEMAK

\*A  Borang Perakuan Khas Ketua Jabatan

\*B. Syarat Skim

Syarat Kenaikan Pangkat yang ditetapkan oleh kerajaan seperti di dalam Skim Perkhidmatan jawatan berkenaan. (Sila rujuk lampiran A).

\*C. Syarat Asas Permohonan

Disahkan dalam perkhidmatan di UPSI

Tempoh perkhidmatan di gred semasa (tanda pada yang berkenaan):

Kenaikan Pangkat ke Gred		Tempoh perkhidmatan yang diperlukan
<input type="checkbox"/>	41-44	6 tahun
<input type="checkbox"/>	44-48	5 tahun
<input type="checkbox"/>	48-52	5 tahun
<input type="checkbox"/>	52-54	3 tahun

Telah mengisytihar harta;

Bebas daripada tindakan dan tempoh hukuman tatatertib; dan

Melepasi tapisan SPRM.

**D. Kriteria Asas**

- \*  Laporan Nilai Prestasi Tahunan (LNPT) iaitu 85% untuk tiga tahun berturut-turut;
- \*  Memenuhi mata minimum CPD untuk tiga (3) tahun berturut-turut;
  - Telah menghadiri dengan jayanya kursus Bahasa Inggeris *English for Work* (sila sertakan sijil); atau  akan menghadiri kursus *English For Work*.
- \*  Kehadiran memuaskan (warna kad kehadiran – tidak merah sepanjang satu (1) tahun terkini);
  - Kehadiran ke aktiviti/program utama universiti (sekurang-kurangnya 12 program setahun termasuk perhimpunan bulanan). *Catatan: sila sertakan senarai/bukti.*

**E. Kriteria Kecemerlangan**

(Sila lampirkan bukti, dan labelkan bukti berkenaan contoh: '1', '2' dan sebagainya.)

- ? 41 ke 44 : memenuhi sekurang-kurangnya 2 kriteria kecemerlangan
  - ? 44 ke 48 : memenuhi sekurang-kurangnya 3 kriteria kecemerlangan
  - ? 48 ke 52 : memenuhi sekurang-kurangnya 4 kriteria kecemerlangan
  - ? 52 ke 54 : memenuhi sekurang-kurangnya 5 kriteria kecemerlangan
1.  Inovasi iaitu sebarang idea baru atau penambahbaikan dalam bidang tugas yang memberi impak kepada proses kerja, kepuasan pelanggan, penjimatan kos dan sebagainya termasuk anugerah dan pengiktirafan yang diterima. Contohnya KIK dan 5S.
  2.  Program Sangkutan (sekurang-kurangnya tiga (3) hari).
  3.  Telah melalui pusingan kerja bukan kerana kelemahan prestasi, iaitu pernah bertugas dalam sebahagian daripada bidang tugas skim masing-masing.
  4.  Pakar Bidang atau *Subject Matter Expert* (SME)/Penceramah/ Penulis/Pembentang/ Penyelidik/Perunding.
  5.  Pemudahcara @ Fasilitator /Jawatankuasa/Urus Setia @ Setiausaha (dalam seminar/ kursus/persidangan/ program/ mesyuarat).
  6.  Nilai-nilai/Ciri-ciri Kepimpinan – mempengerusikan sekurang-kurangnya satu (1) mesyuarat/menghadiri kursus kepimpinan.
  7.  Sumbangan di luar tugas rasmi – memegang jawatan sekurang-kurangnya sebagai ahli jawatankuasa (NGO/ Persatuan/ Kesatuan/ Sukan/Badan Kebajikan).
  8.  Kelayakan akademik tambahan/anugerah kebesaran/ anugerah kecemerlangan/keahlian badan profesional.

**F. Senarai program universiti yang dihadiri :**

BIL	PROGRAM	ANJURAN	TARIKH	CATATAN

\*Sila tambahkan lampiran jika ruangan tidak mencukupi

**G. Ulasan dan catatan (jika ada):**

.....  
.....  
.....

.....  
Tandatangan Pemohon  
Tarikh:

**Catatan:**

- \* Sila hantar borang ini ke Unit Perjawatan (Bukan Akademik), Bahagian Sumber Manusia.
- \* Resume boleh disertakan jika mahu, salinan sijil-sijil lain (selain untuk kriteria kecemerlangan) adalah tidak perlu dilampirkan dengan borang permohonan.



**PERAKUAN KHAS KETUA JABATAN  
KENAIKAN PANGKAT STAF PENTADBIRAN (PENGURUSAN & PROFESIONAL)**

Nama Pegawai :

Jawatan dan Gred semasa :

Jawatan dan Gred yang dipohon :

---

**1. Ulasan Ketua Pusat Tanggungjawab Berhubung Prestasi Pegawai**

.....  
.....  
.....  
.....

**2. Perakuan Ketua Tanggungjawab (Sila tandakan  $\surd$  pada kotak yang berkenaan)**

Saya dengan ini memperakukan:

Pegawai layak untuk kenaikan pangkat berdasarkan prestasi yang memuaskan

Pegawai tidak layak

Tandatangan : .....

Nama Penuh : .....

Cop Rasmi Jabatan : .....

Tarikh : .....