



**BORANG PERMOHONAN KENAIKAN PANGKAT KAKITANGAN BUKAN AKADEMIK
UNIVERSITI PENDIDIKAN SULTAN IDRIS
TAHUN 20....**

JAWATAN YANG DIPOHON :

GRED :

PANDUAN KEPADA PEMOHON

1. Satu (1) salinan Borang Permohonan sahaja yang dikehendaki dimajukan.
2. Pemohon dikehendaki mengemukakan Borang Permohonan dan dokumen-dokumen yang berkaitan melalui Ketua Jabatan seperti berikut :-
 - i. Salinan sijil *English for Works/Functional English* ; dan
 - ii. "*Curriculum-vitae* " (cv) terkini

BAHAGIAN 1 : MAKLUMAT PERIBADI

1. Nama	:
2. No. Kad Pengenalan	: No. Pekerja:
3. Tarikh Lahir	:
4. Alamat	:
5. Jawatan dan Gred Sekarang	:
6. Pusat Tanggungjawab (PTj)	:
7. No. Telefon Pejabat / Bimbit	: No. Telefon Bimbit :

BAHAGIAN 2 : MAKLUMAT PERKHIDMATAN

1. Tarikh Lantikan Jawatan Sekarang:
2. Tarikh Lantikan Tetap di UPSI :
3. Tarikh Disahkan Dalam Jawatan :

4. Laporan Nilai Prestasi Tahunan (LNPT)

TAHUN		
20..	20..	20..

5. Bebas Tindakan Tatatertib

Tandakan (✓) YA

TIDAK Jenis Hukuman :

Tarikh Hukuman :

6. Lulus Pengisytiharan Harta (5 tahun terkini)

Tandakan (✓) YA Tarikh Kelulusan :

TIDAK

7. Telah Hadir Kursus *English for Works/Functional English* (sila lampirkan sijil kursus berkenaan)

Tandakan (✓) YA Tarikh Kursus :

TIDAK

BAHAGIAN 3 : KEGUNAAN BAHAGIAN PENGURUSAN SUMBER MANUSIA (BSM)

1. Lulus Tapisan Keutuhan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM)

Tandakan (✓) YA

TIDAK

2. Bebas Daripada Disenaraikan Peminjam Pendidikan Tegar Daripada Institusi Pinjaman Pendidikan

Tandakan (✓) YA

TIDAK

BAHAGIAN 4 : PENGAKUAN PEMOHON

1. Saya sesungguhnya mengetahui bahawa urusan kenaikan pangkat ini berkemungkinan menyebabkan saya ditukarkan ke tempat lain. Oleh itu saya **bersedia / tidak bersedia*** ditukarkan sekiranya saya berjaya dalam urusan kenaikan pangkat ini.
2. Saya bersetuju bahawa keputusan penempatan adalah muktamad.
3. Saya mengaku bahawa maklumat yang diberi adalah betul dan benar. Saya memahami jika ada maklumat yang palsu, permohonan ini akan terbatal dengan sendiri.

***Potong mana yang tidak berkenaan**

Tandatangan Pemohon :

Nama :

Tarikh :

BAHAGIAN 5 : PERAKUAN KETUA JABATAN

1. Disahkan bahawa keterangan-keterangan di atas adalah betul dan calon ini telah memenuhi syarat-syarat untuk dipertimbangkan kenaikan pangkat seperti yang dinyatakan dalam iklan.
2. Permohonan kenaikan pangkat pegawai ini * **disokong/ tidak disokong.**

***Potong mana yang tidak berkenaan**

Tandatangan :

Nama & Jawatan
(Cop Rasmi Jawatan) :

Tarikh :