



PERAKUAN JAWATANKUASA KESEPAKARAN FAKULTI
BAGI PERMOHONAN JAWATAN KENAIKAN PANGKAT GRED DS52
UNIVERSITI PENDIDIKAN SULTAN IDRIS
(TANPA PHD & TEMPOH PERKHIDMATAN TIDAK KURANG DARI 5 TAHUN)

Tarikh Mesyuarat : Masa : Tempat :

A) Maklumat Calon

1. Nama:
2. Bidang:
3. Jabatan:

B) Ulasan Fakulti

KRITERIA	BILANGAN MINIMUM	PENCAPAIAN PEGAWAI
UMUR DAN TEMPOH PERKHIDMATAN		
A. Tempoh perkhidmatan di UPSI sebagai Gred DS45 (tetap) tidak kurang daripada 5 tahun bagi tempoh perkhidmatan yang boleh diambil kira	5 Tahun	
B. PENERBITAN		
Minimum : Tiga (3) artikel dalam jurnal berwasit Kesetaraan	3	
Bil	Aktiviti	Kesetaraan
1	Satu (1) bab dalam buku (Buku peringkat Universiti/Matrikulasi/Tingkatan 6)	1 Artikel
2	Satu (1) buku (Diterbitkan oleh penerbit bertauliah)	3 Artikel
3	Tiga (3) Prosiding (Full/Abstract)	1 Artikel
4	'Poster Presentation' di Seminar Antarabangsa (Dua (2) 'Oral Presentation' - dengan bukti)	1 Artikel
5	Satu (1) buku (Antologi)	3 Artikel

	6	Satu (1) lagu (Diterbitkan)	1 Artikel	
	7	Satu (1) patent (Granted)	3 Artikel	
	8	Satu (1) patent (File)	1 Artikel	
C.	PENYELIDIKAN			
	Sekurang-kurangnya satu (1) penyelidikan bersama		1	
D.	PENGAJARAN			
	1	Sekurang-kurangnya mengajar dua (2) kursus setiap semester dan mendapat 4.0 / 80% markah penilaian Pelajar	2 & 80%	
	2	Telah menghasilkan inovasi pembelajaran yang berkesan	1	
	3	Telah memuatnaik (upload) 80% bahan pengajaran dalam MyGURU	80%	
	4	Telah menghasilkan 2 modul pengajaran dan pembelajaran	2	
E.	PENYELIAAN			
	Telah menyelia sekurang-kurangnya lima (5) orang pelajar Sarjana Muda (Projek Akhir)		5	

C) Calon pernah terlibat dalam aktiviti media sosial yang menimbulkan provokasi/isu-isu sensitif atau mencalarkan imej universiti/kerajaan.

Ya (mohon dikemukakan bukti)

Tidak

D) Ulasan Dekan berhubung dengan pencapaian calon dari sudut sumbangan calon kepada fakulti dan Universiti (gunakan lampiran jika ruang tidak mencukupi).

E) Perakuan Fakulti (sila tandakan pada yang berkenaan)

Diperakukan untuk dipanggil temu duga bagi jawatan: _____

Tidak Diperakukan

Disediakan oleh:

Disahkan oleh:

(Tandatangan & Cop Rasmi)
Setiausaha

(Tandatangan & Cop Rasmi)
Dekan Fakulti