



**BORANG PERMOHONAN MENGIKUTI
LATIHAN AGENSI LUAR**

UNIT LATIHAN, BAHAGIAN SUMBER MANUSIA, JABATAN PENDAFTAR

Tel : 05 - 450 6494 / 6907 / 6353 / 6342 / 6363 / 6349 Faks: 05 - 459 5488

1. MAKLUMAT LATIHAN

1.1 Tajuk :

1.2 Anjuran :

1.3 Tempat :

1.4 Tarikh :

 hingga

1.5 Yuran Penyertaan :

2. MAKLUMAT DIRI

2.1 Nama :

2.2 No. Pekerja :

2.3 Jawatan/Gred :

2.4 PTj :

2.5 Taraf Jawatan :

Tetap

Kontrak

2.6 Nombor untuk dihubungi :

Pejabat :

Tel. Bimbit :

2.7 i. Latihan yang dipohon berkaitan tugas hakiki.

ii. Latihan yang dipohon tiada dalam Kalendar Latihan Universiti

***Sila kepilkan Brosure / Risalah / Jadual berkaitan permohonan ini.**

Tandatangan
pemohon :

Nama / Cop
Jawatan :

Tarikh :

PELUANG LATIHAN RUANG PEMBELAJARAN

3. KENYATAAN PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTj)

3.1 Ulasan Penyelaras SysCPD PTj / Penolong Pendaftar PTj

3.2 Perakuan Ketua PTj

Tandatangan : _____

Nama / Cop : _____

Tarikh : _____

Jawatan _____

4. ULASAN UNIT LATIHAN, BAHAGIAN SUMBER MANUSIA

Tandatangan : _____

Nama / Cop : _____

Tarikh : _____

Jawatan _____

5. KELULUSAN KETUA TIMBALAN PENDAFTAR, BAHAGIAN SUMBER MANUSIA

DILULUSKAN

TIDAK DILULUSKAN

Ulasan :

Tandatangan : _____

Nama / Cop : _____

Tarikh : _____

Jawatan _____

1. Sila kembalikan kepada Unit Latihan, BSM untuk Kelulusan Timbalan Pendaftar Kanan BSM
2. Sila kepilkan Jadual / Brosure kursus yang dipohon.
3. Kegagalan menyertakan dokumen lengkap akan menyebabkan permohonan anda ditolak

PELUANG LATIHAN RUANG PEMBELAJARAN