



**BORANG PERMOHONAN KENAIKAN PANGKAT  
PENOLONG PEGAWAI LATIHAN VOKASIONAL (PPLV)  
UNIVERSITI PENDIDIKAN SULTAN IDRIS**

**JAWATAN YANG DIPOHON :** .....

**GRED :** .....

**MAKLUMAN KEPADA PEMOHON**

Pemohon dikehendaki mengemukakan Borang Permohonan yang lengkap bersama "Curriculum-vitae" (CV) yang terkini.

<b>BAHAGIAN 1 : MAKLUMAT PERIBADI</b>										
1. Nama	: .....									
2. No. Kad Pengenalan	: ..... No. Pekerja: .....									
3. Tarikh Lahir	: .....									
4. Alamat	: .....									
5. Jawatan dan Gred Sekarang	: .....									
6. Pusat Tanggungjawab (PTj)	: .....									
7. No. Telefon Pejabat / Bimbit	: ..... No. Telefon Bimbit : .....									
<b>BAHAGIAN 2 : MAKLUMAT PERKHIDMATAN</b>										
1. Tarikh Lantikan Jawatan Sekarang	: .....									
2. Tarikh Lantikan Tetap di UPSI	: .....									
3. Tarikh Disahkan Dalam Jawatan	: .....									
4. Laporan Nilain Prestasi Tahunan (LNPT) bagi tempoh 3 tahun terakhir berturut-turut	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;"><b>TAHUN</b></th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">20 ....</th> <th style="text-align: center;">20 ....</th> <th style="text-align: center;">20 ....</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td style="height: 20px;"></td> <td style="height: 20px;"></td> </tr> </tbody> </table>	<b>TAHUN</b>			20 ....	20 ....	20 ....			
<b>TAHUN</b>										
20 ....	20 ....	20 ....								

**BAHAGIAN 2 : MAKLUMAT PERKHIDMATAN (sambungan)**

## 5. Bebas Tindakan Tatatertib

Tandakan (✓)  YA

TIDAK Jenis Hukuman : .....

Tarikh Hukuman : .....

## 6. Lulus Pengisytiharan Harta (5 tahun terkini)

Tandakan (✓)  YA Tarikh Kelulusan : .....

TIDAK

**BAHAGIAN 3 : KEGUNAAN BAHAGIAN PENGURUSAN SUMBER MANUSIA (BSM)**

## 1. Lulus Tapisan Keutuhan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM)

Tandakan (✓)  YA

TIDAK

## 2. Bebas Daripada Disenaraikan Peminjam Pendidikan Tegar Daripada Institusi Pinjaman Pendidikan

Tandakan (✓)  YA

TIDAK

**BAHAGIAN 4 : PENGAKUAN PEMOHON**

Saya mengaku bahawa maklumat yang diberi adalah betul dan benar. Saya memahami jika ada maklumat yang palsu, permohonan ini akan terbatal dengan sendiri.

Tandatangan Pemohon : .....

Nama : .....

Tarikh : .....

**BAHAGIAN 5 : PERAKUAN KETUA JABATAN**

1. Disahkan bahawa keterangan-keterangan di atas adalah betul dan calon ini telah memenuhi syarat-syarat untuk dipertimbangkan kenaikan pangkat seperti yang dinyatakan dalam garis panduan kenaikan pangkat Penolong Pegawai Latihan Vokasional.

2. Permohonan kenaikan pangkat pegawai ini \* disokong/ tidak disokong.

**\*Potong mana yang tidak berkenaan**

Tandatangan : .....

Nama & Jawatan  
(Cop Rasmi Jawatan) : .....

Tarikh : .....