

 UNIVERSITI PENDIDIKAN SULTAN IDRIS <small>الجامعة الإسلامية سلطان إدريس</small> SULTAN IDRIS EDUCATION UNIVERSITY	BORANG PERMOHONAN CUTI BERSALIN MATERNITY LEAVE APPLICATION FORM (Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 14 Tahun 2010) (Circular No. 14 of 2010)
---	--

**MAKLUMAT PEGAWAI YANG MEMOHON
INFORMATION OFFICER TO APPLY**

No. Staf : <i>No. Staff</i>	
Nama Pegawai : <i>Officer Name</i>	
Jawatan & Gred : <i>Designation & Grade</i>	
PTJ : CR	Taraf Jawatan : <i>Status of job</i>
Tempoh Cuti Bersalin yang dimohon : _____ hari (min. 60 hari dan max. 90 hari) <i>Maternity Leave Period applied for _____ days (min. 60 days and max. of 90 days)</i>	
Tarikh EDD : <i>EDD Date</i>	

**Sila pilih mana yang berkenaan (A atau B)
Please select the case may be (A or B)**

(A) Cuti Bersalin : mulai dari tarikh EDD <i>(A) Maternity Leave : from the date of EDD</i> Tarikh mula Cuti Bersalin : _____ <i>Commencement Date of maternity leave:</i> Tarikh tamat Cuti Bersalin : _____ <i>Expired Date of maternity leave:</i>	(B) Cuti Bersalin : lebih awal dari EDD (max. 14 hari lebih awal) <i>(B) Maternity Leave : earlier than the EDD (max. 14 days in advance)</i> Tarikh mula Cuti Bersalin : _____ <i>Commencement Date of maternity leave:</i> Tarikh tamat Cuti Bersalin : _____ <i>Expired Date of maternity leave:</i>
---	---

Bersalin kali ke berapa : 1 2 3 4 5 Nyatakan (sekiranya lebih dari 5)
(dalam perkhidmatan Kerajaan) State (if more than 5)
Delivery times (in government service):

Jumlah Cuti Bersalin yang pernah diambil sebelum ini : _____ hari
(300 hari sepanjang perkhidmatan) days
Amount of maternity leave was taken in by this (300 days during the service)

**PENGAKUAN PEMOHON
DECLARATION OF APPLICANT**

Saya mengesahkan bahawa segala maklumat yang diberikan di atas adalah benar.
I certify that the information given above is true.

Tarikh : _____
Date (Tandatangan)
(Signature)

PERAKUAN KETUA PTJ CONFIRMATION BY CR	PENGESAHAN OLEH BSM VERIFICATION BY BSM
<input type="checkbox"/> Diperakukan <i>Certified</i> <input type="checkbox"/> Tidak diperakukan <i>Non Certified</i>	<input type="checkbox"/> Layak <i>Eligible</i> <input type="checkbox"/> Tidak Layak <i>Not Eligible</i>
Tandatangan : _____ <i>Signature</i>	Catatan: <i>Note</i>
Nama : _____ <i>Name</i>	Tarikh cuti bersalin yang sebenar : _____ hingga _____ <i>Date of actual maternity leave _____ till _____</i>
Jawatan : _____ <i>Position</i>	Tarikh lapor diri : _____ <i>Date of registration</i>
Tarikh : _____ <i>Date</i>	Tarikh : _____ Tandatangan : _____ <i>Date Signature</i>

**KELULUSAN PENDAFTAR
APPROVAL OF THE REGISTRAR**

<input type="checkbox"/> Diluluskan <i>Approved</i> <input type="checkbox"/> Tidak diluluskan <i>Rejected</i>	Tandatangan Pendaftar : _____ <i>Signature of the Registrar</i> Nama : _____ <i>Name</i> Jawatan : _____ <i>Position</i> Tarikh : _____ <i>Date</i>
--	--

Catatan: 1. Lampirkan bersama surat akuan bersalin/rekod kesihatan ibu
 2. Sijil nikah
 3. EDD - Expected Delivery Date

