**IKLAN JAWATAN KUMPULAN PENGURUSAN & PROFESIONAL DAN PELAKSANA
UNIVERSITI PENDIDIKAN SULTAN IDRIS**

UNIVERSITI PENDIDIKAN SULTAN IDRIS ingin mempelawa calon di **kalangan Warganegara Malaysia** yang dinamik, inovatif dan bercita-cita tinggi untuk bersama-sama merealisasikan wawasan universiti sebagai Universiti No. 1 Pendidikan di Malaysia dan berumur tidak kurang 18 tahun pada tarikh tutup iklan serta berkelayakan dalam bidang yang berkaitan untuk mengisi jawatan di UPSI.

Senarai kekosongan jawatan adalah seperti berikut:-

BIL	KUMPULAN PERKHIDMATAN	JAWATAN	GRED	TARAF	KEKOSONGAN
1.	Pelaksana	Skim Perkhidmatan Khas Universiti (Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran)	SPKU 29	Kontrak	1
2.		Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi) Bidang Kebudayaan	N19	Kontrak	1

PANDUAN PERMOHONAN

1. Pemohon perlu mendaftar dan mempunyai akaun dengan *Online Job Application UPSI (myjobs.upsi.edu.my).*

2. Untuk permohonan jawatan kali kedua dan seterusnya, pemohon tidak perlu mendaftar semula atau mewujudkan akaun baru, sebaliknya hanya perlu mengemaskini jawatan yang dipohon dalam akaun sedia ada.

3. Permohonan secara dalam talian perlu diisi dengan lengkap kerana permohonan akan diproses menggunakan permohonan dalam talian ini. Permohonan yang tidak lengkap akan ditolak dan tidak akan diproses.

4. Permohonan adalah terbatal sekiranya didapati pemohon memberikan maklumat yang tidak benar.

5. Setelah permohonan lengkap diisi,

   5.1 sila cetak dan pastikan gambar berjaya dimuat naik/dilekatkan;
   5.2 sila sertakan salinan dokumen / sijil yang telah disahkan oleh Pegawai Kerajaan Gred 41 dan ke atas seperti berikut: -
   i) Kad Pengenalan;
   ii) Ijazah Sarjana Muda/Diploma (jika berkaitan);
   iii) Transkrip Akademik (jika berkaitan);
   iv) Sijil Matrikulasi KPM/STPM/STAM/SPM/SPVM/SPMV/SVM/SKM/PT3/PMR/SRP atau setaraf (jika berkaitan);
   v) Sijil Kokurikulum; dan
   vi) Lain-lain dokumen yang berkaitan.
   5.3 dihantarkan ke alamat yang tertulis di bawah dan bukan diemel;
   5.4 pemohon yang terdiri daripada warga UPSI (kakitangan bertaraf tetap/ kontrak/sementara/sambilan) perlu menghantar permohonan bersama surat iringan kepada Unit Perjawatan, Bahagian Sumber Manusia (BSM) melalui Ketua Pusat Tanggungjawab (PTj).

6. Pemohon perlu menyemak dari semasa ke semasa pengumuman yang dibuat di bahagian Semak Permohonan di myjobs.upsi.edu.my untuk mengetahui status terkini permohonan. Pihak UPSI tidak akan bertanggungjawab jika pemohon mendakwa tidak mengetahui mengenai status permohonannya disebabkan pemohon tidak menyemak status permohonan secara dalam talian di ruangan tersebut.

7. Pemohon diminta mengisi maklumat alamat emel yang aktif. Permohonan secara dalam talian ini akan menggunakan emel sebagai salah satu medium komunikasi antara pihak UPSI dan pemohon. Pihak UPSI tidak akan bertanggungjawab jika pihak pemohon tidak menerima makluman yang dihantar secara emel kepada pemohon yang disebabkan oleh pemohon tidak mengakses emelnya.

8. **Calon-calon yang layak selepas tapisan sahaja akan dipanggil untuk ditemu duga.**

9. Pemohon yang tidak menerima sebarang maklum balas dari UPSI dalam tempoh enam (6) bulan dari tarikh tutup iklan adalah dianggap tidak berjaya.

10. Sila hantarkan permohonan ke:

    Unit Perjawatan
    Bahagian Sumber Manusia
    Universiti Pendidikan Sultan Idris
    35900 Tanjung Malim, Perak

11. Untuk sebarang pertanyaan, sila hubungi Unit Perjawatan, BSM

    05-450 6328 / 6338 / 6399 / 6339 / 6340

    bsm.perjawatan@upsi.edu.my

TARIKH TUTUP PERMOHONAN

Tarikh tutup permohonan jawatan yang diiklankan adalah pada **23 September 2022 (Jumaat)**

1. SKIM PERKHIDMATAN KHAS UNIVERSITI GRED 29 (PENOLONG PEGAWAI KESIHATAN PERSEKITARAN)

1.	(a) Jawatan	:	**Skim Perkhidmatan Khas Universiti** **(Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran)**
	(b) Kumpulan Perkhidmatan	:	Pelaksana
	(c) Klasifikasi Perkhidmatan	:	Perubatan dan Kesihatan
2.	Emolumen / Gaji	:	

Gred	Honorarium
29	RM1,800.00

3.	Had Umur	:	Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan dan maksimum berumur 54 tahun.
4.	Syarat Lantikan / Bidang / Kelayakan Khusus	:	• Warganegara Malaysia. • Diploma dalam bidang Kesihatan Persekitaran yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.
5.	Deskripsi Tugas		• Pentadbiran ➢ Menyelia dan menghantar laporan-laporan mengenai aktiviti yang dijalankan seperti pemeriksaan, penyiasatan, tindakan yang diambil dan pengawasan. ➢ Menyelia dan melatih kakitangan di bawah jagaannya. • Menguatkuasakan undang-undang, peraturan dan undang-undang kecil di bawah Ordinan dan Enakmen yang berkaitan dengan kesihatan umum. • Menyiasat dan menyediakan laporan ke atas semua kes penyakit berjangkit. • Memeriksa dan mengawas bahan-bahan makanan di premis-premis makanan. • Mengawasi kebersihan alam sekitar. • Menjalankan aktiviti-aktiviti pendidikan kesihatan umum seperti ceramah.
6.	Syarat Kelayakan Bahasa Melayu	:	Calon hendaklah memiliki Kepujian (sekurang kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.
7.	Taraf Jawatan	:	Kontrak
8.	Tempoh Lantikan	:	Satu (1) tahun
9.	Penaklukan Di Bawah Syarat-syarat Skim Perkhidmatan	:	Pegawai-pegawai yang memasuki perkhidmatan adalah tertakluk kepada syarat-syarat skim perkhidmatan berkenaan yang sedang berkuat kuasa serta pindaan-pindaan yang dibuat ke atasnya dari semasa ke semasa.

2. PEMBANTU TADBIR (PERKERANIAN/OPERASI) GRED N19 – BIDANG KEBUDAYAAN (KONTRAK)

1. (a) Jawatan : **Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi) Gred N19**

   (b)Kumpulan Perkhidmatan : Kumpulan Pelaksana

   (c) Klasifikasi Perkhidmatan : Pentadbiran dan Sokongan

2. Jadual Gaji :

Gred	Gaji Minimum	Gaji Maksimum	Kadar Kenaikan Gaji Tahunan
N19	RM1,352.00	RM4,003.00	RM100.00

3. Elaun :

Gred	Imbuhan Tetap Khidmat Awam	Imbuhan Tetap Perumahan	COLA
N19	RM115.00	RM300.00	RM200.00

4. Had Umur : Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan dan maksimum berumur 54 tahun bagi pegawai sedang berkhidmat.

5. Syarat Lantikan :
   (a) Warganegara Malaysia; dan
   (b) (i) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

   (Gaji permulaan ialah pada Gred N19: RM1,352.00); atau

   (ii) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 2 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.

   (Gaji permulaan ialah pada Gred N19: RM1,408.40); atau

   (iii) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 3 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.

   (Gaji permulaan ialah pada Gred N19: RM1,464.80).

6 Keutamaan : Calon yang mempunyai kelayakan hendaklah mempunyai **bakat, kebolehan dan daya kreativiti dalam bidang kesenian dan kebudayaan.**

7 Syarat Kelayakan Bahasa Melayu : Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

8 Penetapan Gaji Permulaan : Gaji permulaan yang lebih tinggi daripada gaji minimum Gred N19 boleh ditetapkan oleh Pihak Berkuasa Melantik berkenaan berasaskan kepada pengalaman kerja berkaitan.

9 Latihan : Pegawai boleh dikehendaki mengikuti latihan yang ditetapkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan yang berkenaan.

10 Pergerakan Gaji Tahunan : Pergerakan Gaji Tahunan adalah tidak automatik dan akan ditetapkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan berdasarkan prestasi perkhidmatan.

11 Taraf Jawatan : Kontrak